



# Metodický postup k úrazové pojistce

## Obsah:

1. **Obecné informace – na co se úrazové pojištění vztahuje?**
2. **Používání formulářů pro hlášení úrazu**
3. **Jak vyplnit formulář?**
4. **Nejčastější dotazy k úrazové pojistce**
5. **Rozdíl mezi úrazovým a cestovním pojištěním**
6. **Nejčastější dotazy k cestovnímu pojištění**

## 1. Obecné informace – na co se úrazové pojištění vztahuje?

Rozsah pojištění je definován v článku I Pojistné smlouvy na úrazové pojištění. Zde přinášíme vybrané informace o plnění:

Za každý den **nezbytného léčení úrazu** bude vyplaceno denní odškodné - u dětí do 18 let 100 Kč, u dospělých 60 Kč.

V případě úrazu dítěte se vyplácí denní odškodné již od 1. dne léčení, v případě léčení úrazu dospělé osoby od 21. dne. Jestliže doba nezbytného léčení nedosáhne u dětí alespoň 7 dnů a u dospělého alespoň 20 dnů, nevzniká na výplatu denního odškodného nárok.

Doba nezbytného léčení není u dospělých vázána na pracovní neschopnost.

Pojistné plnění za denní odškodné se určuje jako součin pojistné částky a počtu dní léčení daného úrazu. Maximální doba léčení je dána oceňovací tabulkou TDO (viz Zvláštní pojistné podmínky, k dispozici jsou na [www.crdm.cz](http://www.crdm.cz), sekce Pojištění), která je nedílnou součástí pojistné smlouvy.

Zanechá-li úraz **trvalé následky**, bude dále poskytnuto plnění z pojistné částky 600 000 Kč pro děti a 400 000 Kč pro dospělé.

Trvalé následky se vyjadřují procentuálně (viz tabulku TTNU ve Zvláštních pojistných podmínkách) a pojistné plnění se poskytuje již od 0,001 %.

Ztráta zubu/zubů následkem úrazu a jizvy, které nezpůsobují omezení mechanického pohybu končetiny, se nepovažují za trvalé následky úrazu. Za ztrátu zubu/zubů a za jizvy bude poskytnuto plnění formou paušálních částek, jestliže budou splněny podmínky definované v tabulce TTNU, která je nedílnou součástí pojistné smlouvy.

Pojistná ochrana se vztahuje i na úrazy, ke kterým dojde při raftingu, vodních sportech a běžné vodní turistice, a to na vodních tocích se stupněm obtížnosti WW I a WW II, za předpokladu, že na vodním toku se stupněm obtížnosti WW II budou pojištění vybaveni plovací vestou a helmou.

Pro trvalé následky úrazu bylo sjednáno progresivní plnění, podrobnosti najdete rovněž na [www.crdm.cz](http://www.crdm.cz), sekce Pojištění)

V případě natržení či ruptury Achillovy šlachy vyplatí pojistitel pojistné plnění, a to v paušální výši 2 000 Kč. Pojistné plnění ve výši 2 000 Kč může být u jedné Achillovy šlachy vyplaceno pouze jedenkrát. Takto poskytnuté pojistné plnění v případě natržení či ruptury Achillovy šlachy nezakládá právo pojištěného na pojistné plnění za trvalé následky úrazu a pojistitel není povinen jej poskytnout.

V pojistné smlouvě je rovněž zahrnuto riziko **smrti úrazem**. Jednotná pojistná částka představuje 150 000 Kč.



## 2. Používání formulářů pro hlášení úrazu

- Od roku 2005 lze používat pouze červený dvoulistový nepropisovací formulář „Oznámení o úrazu“.
- Formulář je k dostání na každé pobočce Generali Pojišťovny a.s., v Kanceláři Ústředí Junáka nebo ke stažení na <http://krizovatka.skaut.cz/organizace/dokumenty/spisovna/#results> či na webu ČRDM [www.crdm.cz](http://www.crdm.cz) (sekce Pojištění).
- Před vlastním vyplněním si formulář "Oznámení o úrazu" pročtěte. Nevíte-li si rady s jeho vyplněním, postupujte dle návodu v bodě 3 této metodiky, popř. klikněte si na [www.crdm.cz](http://www.crdm.cz), sekce Pojištění a podívejte se na vyplněný vzor. Pro konzultaci můžete také kontaktovat Kancelář ČRDM - Senovážné nám. 977/24, 116 47 Praha 1, e-mail: [sekretariat@adam.cz](mailto:sekretariat@adam.cz), tel. 234 621 209, fax: 234 621 541
- **Smlouva se uzavírá na 4 roky. V záhlaví nezapomeňte vyplnit číslo smlouvy: 022 949 90 41.**
- Vyplněný formulář (**1. strana formuláře**), který je opatřen razítkem organizace a podpisem jejího zástupce, zašlete na adresu:
  - **Generali Pojišťovna a.s.**  
Likvidace PU - život  
Bělehradská 132  
120 84 Praha 2
- Zhotovte si alespoň 2 kopie první strany **pro sebe**. První kopii uschovejte a druhou **kopii zašlete do**  
**Kanceláře ústředí Junáka**  
Senovážné náměstí 24  
116 47 Praha 1
- Druhou stranu formuláře („Zpráva ošetřujícího lékaře“) předložte po ukončení léčení ošetřujícímu lékaři k vyplnění. Pro maximální urychlení průběhu šetření škodné události doporučujeme zkontrolovat, zda lékař vyplnil formulář úplně a neopomněl některé potřebné údaje. Vyplněný formulář zašlete na adresu pojišťovny Generali.
- Zhotovte si kopii také druhé strany formuláře pro vlastní potřebu. Tuto část již nemusíte do Kanceláře ústředí Junáka posílat.

## 3. Jak vyplnit formulář Oznámení o úrazu?

- U formuláře „Oznámení úrazu“ se vyplňuje **pouze první strana**. Druhou stranu vyplňuje lékař po ukončení léčení.
- V horní části formuláře si přečtěte krátké pokyny. V dolní části formuláře je s ohledem na zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů zařazena rubrika "Prohlášení pojištěného / pojistníka". Pokud se stal úraz nezletilému dítěti, uvedou zde údaje o sobě i jeho zákonní zástupci: likvidace škody pak může být rychleji vyřízena.

Na předtištěný formulář vyplňte tyto údaje (hůlkovým písmem):

Vlevo nahoře pod „Oznámení o úrazu“ doplňte:

- Pojistná smlouva číslo: **022 949 90 41**

**Pojistník** (levý sloupec) :

- Jméno – vyplnit plný **název střediska** (organizační jednotky), při jejíž akci došlo k úrazu
- Rodné číslo – vyplnit **IČO** střediska (organizační jednotky)
- Telefonní spojení – kontaktní telefon **zodpovědné osoby** (dosažitelnost – domů, zaměstnání, mobil)
- Adresa – **sídlo střediska** (organizační jednotky)



**Pojištěný (pravý sloupec) :**

- Příjmení, jméno, titul – vyplnit **jméno** osoby, které se stal úraz - **zraněného**
- Rodné číslo nebo datum narození – r. č. nebo datum narození zraněného
- Adresa - bydliště zraněného

Další informace o pojištěném:

- Současné, příp. i vedlejší povolání pojištěného – uvést profesi (u dětí žák nebo student)
- Jste-li nezaměstnaný – uveďte od kdy, přesné datum
- Praktický lékař pojištěného – údaje o lékaři, kterého pravidelně navštěvujete

**Další údaje:**

- Při jaké činnosti k úrazu došlo – zaškrtnout **příslušnou variantu** nebo vypsát slovy
- Datum a hodina, kdy k úrazu došlo - vyplnit **datum a hodinu**
- Kde k úrazu došlo– vyplnit **místo a ulici** (tábořiště, chatu,...)
- Podrobný a přesný popis okolností úrazu (jak k úrazu došlo, jaké je zranění a jaká část těla je poraněna) – vše, co je důležité pro posouzení úrazu
- Kdy a kterým lékařem byla poskytnuta první pomoc – uvést datum, jméno a kontakt na lékaře
- Ošetřující lékař v době úrazu – lékař, který ošetřuje daný úraz
- Orgán Policie ČR, který provádí vyšetřování... – vyplnit adresu, **pokud okolnosti úrazu vyšetřovala policie**
- Byl/a-li jste hospitalizován/a, uveďte údaje nemocnice – vyplňte pouze v případě, že jste byl/a hospitalizován/a, včetně nemocničního oddělení a data hospitalizace
- Byl/a jste již před oznamovaným úrazem stížen/a tělesnou nebo smyslovou nemocí nebo vadou? - zaškrtnout odpovídající variantu, v případě, že ano, uveďte jakou
- Pobíráte invalidní důchod? - zaškrtnout odpovídající variantu
- Případné pojistné plnění si přejete poukázat na: uveďte osobní účet – účet, na který chcete poslat platbu. Možnost zaslání plnění též poštovní poukázkou na adresu (uveďte vždy pouze jednu možnost).

**Prohlášení pojištěného / pojistníka:**

Důkladně si přečtěte prohlášení, které na konci formuláře potvrzujete.

- jméno a příjmení pojistníka – uveďte jméno a příjmení vedoucího střediska / sdružení, v rámci jehož činnosti k úrazu došlo. Dále doplňte **razítko střediska** (organizační jednotky) a **podpis** vedoucího střediska.
- jméno a příjmení pojištěného (v případě nezletilosti pojištěného, jméno a příjmení jeho zákonného zástupce) – podpis zraněného (nebo zákonného zástupce)
- rodné číslo zákonného zástupce
- místo, dne – kde a kdy byl dotazník vyplněn

---

Vyplněný formulář:

- zašlete na Generální ředitelství pojišťovny Generali – viz adresa uvedená v bodě 2 této metodiky
- jednu kopii si udělejte pro sebe - středisko (organizační jednotku)
- a jednu zhotovenou kopii zašlete do Kanceláře ústředí Junáka – opět viz adresa uvedená v bodě 2 této metodiky.

## **4. Nejčastější dotazy k úrazové pojistce**

*Když pořádáme akci, které se účastní i děti neorganizované, vztahuje se úrazové pojištění i na ně?*



**Ano, samozřejmě.** Přečtěte si pozorně čl. II smlouvy na úrazové pojištění, která je v plném znění k dispozici ve webové spisovně Junáka na: <http://krizovatka.skaut.cz/organizace/dokumenty/> či na stránkách ČRDM <http://www.crdm.cz>, sekce Pojištění.

## **5. Rozdíl mezi úrazovým a cestovním pojištěním**

**Úrazové pojištění** slouží ke **zmírnění následků úrazu**. Pokud se tedy stane nějaký úraz (v České republice či v zahraničí), postiženému je vyplaceno pojistné plnění dle smlouvy na úrazové pojištění. Člen sdružení ČRDM je automaticky úrazově pojištěn v rámci skupinové úrazové pojistky.

**POZOR:** Pojistná ochrana se však nevztahuje na konkrétní náklady spojené s okamžitým ošetřením úrazu či nemoci v zahraničí, sjednání cestovního pojištění nelze tedy opomenout!

**Cestovní pojištění**, resp. pojištění léčebných výloh v zahraničí, slouží k **úhradě nákladů, které vzniknou při pobytu v zahraničí v důsledku úrazu nebo náhlého onemocnění**, jako např. lékařské ošetření, léky, převoz do nemocnice, pobyt v nemocnici, apod.

Generali Pojišťovna a.s. uzavřela s ČRDM také smlouvu o cestovním pojištění, na jejímž základě má klient po předložení průkazu člena sdružení možnost využít nabídku speciálních zvýhodněných tarifů. **Není tedy pojištěn automaticky**, musí navštívit pobočku Generali a sjednat si na konkrétní výjezd do zahraničí cestovní pojištění (viz dále).

## **6. Nejčastější dotazy k cestovnímu pojištění**

### ***Koho se týká pojistná smlouva pro cestovní pojištění, uzavřená mezi ČRDM a GP?***

Pojistná smlouva pro cestovní pojištění uzavřená mezi Českou radou dětí a mládeže a pojišťovnou Generali byla podepsána v roce 2000 a je stále platná. Cestovně pojistit se může každý člen sdružení, jež je zahrnuto do seznamu sdružení pro úrazovou pojistku (další pokyny a podmínky viz pojistná smlouva pro cestovní pojištění na [www.crdm.cz](http://www.crdm.cz), sekce Pojištění).

### ***Jak postupovat při uzavírání cestovní pojistky?***

Člen sdružení, jenž chce být pojištěn, se dostaví na kteroukoliv pobočku Generali Pojišťovny a.s. Kromě běžně vyžadovaných dokladů předloží i písemný doklad od svého sdružení, že je jeho členem a že má tudíž právo sjednat si cestovní pojistku. Pracovníci každé pobočky GP mají k dispozici seznamy sdružení, jež jsou zahrnuta do úrazové pojistky, ověří si, zda je sdružení v seznamu zahrnuto a na místě cestovní pojistku sepíší.

**Junák – svaz skautů a skautek ČR**  
e-mail: [skaut@junak.cz](mailto:skaut@junak.cz)  
www stránky: <http://www.skaut.cz>

**ČRDM**  
e-mail: [sekretariat@adam.cz](mailto:sekretariat@adam.cz)  
www stránky: <http://www.crdm.cz>